

Guia para comprar da China

As sete fases de uma compra da China, do pedido bem escrito à nacionalização, com o que conferir em cada uma e o documento que deve ficar guardado.



NESTE MATERIAL

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| 01 Como usar | 06 Amostra e contrato |
| 02 Ficha da compra | 07 Produção e inspeção |
| 03 Especificação | 08 Pagamento e câmbio |
| 04 Busca de fabricantes | 09 Embarque e nacionalização |
| 05 Validação | |

Como usar

Use uma cópia por compra. Preencha a ficha antes de falar com qualquer fábrica e marque cada item na ordem. Este guia organiza o trabalho e não substitui o despachante, o banco ou a orientação sobre tributos do seu produto.

Ficha da compra

CAMPO	ANOTAÇÃO
Produto e finalidade	
Especificação técnica e norma aplicável	
Volume e frequência	
Custo-alvo no destino	
Prazo em que precisa do produto	
Registro ou certificação exigidos no Brasil	

01 Especificação

- ☐ Produto descrito com medidas, material, acabamento e tolerância.
- ☐ Norma brasileira e registro verificados antes da cotação.
- ☐ Classificação fiscal (NCM) confirmada com o despachante.
- ☐ Volume e embalagem definidos.

• NA PRÁTICA

Duas cotações só se comparam quando respondem à mesma especificação.

02 Busca de fabricantes

- ☐ Pesquisa também em chinês, com o nome técnico do produto.
- ☐ Feiras do setor consultadas, como a Feira de Cantão.
- ☐ Lista curta com ao menos três fornecedores.
- ☐ Cada fornecedor marcado como fábrica ou empresa de comércio.

03 Validação

- ☐ Licença comercial obtida e nome em chinês conferido.
- ☐ Código de crédito social consultado na base pública do país.
- ☐ Escopo da licença compatível com o produto.
- ☐ Certificados conferidos no emissor.
- ☐ Capacidade produtiva e histórico de exportação confirmados.
- ☐ Visita ou auditoria avaliada, conforme o valor e o risco.

● ATENÇÃO

Preço muito abaixo dos demais pede mais validação, e não menos.

04 Amostra e contrato

- ☐ Amostra aprovada e guardada como referência.
- ☐ Contrato com especificação, tolerâncias e critério de aceite.
- ☐ Incoterm, prazo e local de entrega definidos.
- ☐ Inspeção prevista, com o direito de recusar o lote.
- ☐ Solução de disputas e idioma do contrato definidos.

05 Produção e inspeção

- ☐ Cronograma recebido, considerando o Ano-Novo Chinês.
- ☐ Inspeção antes do embarque feita por empresa independente.
- ☐ Lote conferido contra a amostra aprovada.
- ☐ Fotos e relatório arquivados.

06 Pagamento e câmbio

- ☐ Sinal e saldo atrelados a marcos do contrato.
- ☐ Conta bancária em nome da empresa validada.
- ☐ Qualquer mudança de conta confirmada por outro canal.
- ☐ Câmbio feito por instituição autorizada.

● ATENÇÃO

Pedido de pagamento para conta nova é um dos sinais mais comuns de fraude. Confirme antes de pagar.

07 Embarque e nacionalização

- ☐ Licença de importação verificada antes do embarque, quando exigida.
- ☐ Fatura, romaneio e conhecimento de embarque conferidos entre si.
- ☐ Seguro de acordo com o Incoterm escolhido.
- ☐ Despacho aduaneiro feito por profissional habilitado.
- ☐ Custo final comparado com o custo-alvo da ficha.

Responsável e data: _____

Como a Manhattan pode ajudar

Este material resolve a parte que dá para fazer sozinho. Quando a decisão pede leitura técnica, a equipe da Manhattan entra com os serviços abaixo.

SERVIÇOS RELACIONADOS

Sourcing internacional

Uma lista curta de fabricantes no exterior que atendem à especificação, comparados lado a lado antes de qualquer pedido.

manhattan.net.br/importacao/sourcing-internacional

Validação de fornecedor

Antes do primeiro pagamento, a confirmação de que o fornecedor existe, fabrica o que oferece e consegue entregar o volume combinado.

manhattan.net.br/importacao/validacao-de-fornecedor

Importação sob demanda

A empresa traz do exterior o produto de que precisa, com o custo calculado antes do pedido e cada documento acompanhado até a entrega.

manhattan.net.br/importacao/importacao-sob-demanda

FALE COM A EQUIPE

Resposta ao primeiro contato em até 2 dias úteis, com a conversa de diagnóstico sem custo.

Iniciar atendimento: manhattan.net.br/atendimento · central@manhattan.net.br

Da importação ao contrato, com quem
conhece a contratação pública dos
dois lados do balcão.

manhattan.net.br

central@manhattan.net.br

Material gratuito: pode ser impresso e compartilhado, sempre com a fonte.